

**POSTE SAISONNIER – AGENT D’ACCUEIL-EQUIPIER POLYVALENT (H/F)**

**Parc Floral de La Source – Direction de l’Espace public**

**SAISON 2021**

---

Nos visiteurs sont prêts à passer une formidable journée au Parc Floral de La Source. Etes-vous prêt à les accueillir ? Arborez votre plus beau sourire et faites de cette journée leur plus beau moment !

Vous êtes :

- Une personne disposant d’une aisance relationnelle et d’une bonne élocution
- Courtois, discret avec un sens de la fermeté
- Ponctuel et d’une grande disponibilité
- Un candidat motivé avec un bel esprit d’équipe sachant rendre compte à ses supérieurs
- Un maître de la billetterie
- Une personne polyvalente

Vous avez :

- Une formation touristique (*souhaitée*), un intérêt pour le site et une connaissance de la ville et de la région
- Une formation ou expérience en restauration
- Un bon niveau d’anglais (*souhaité*)
- Une 1<sup>ère</sup> expérience en tenue de caisse serait un plus

Vous savez :

- Anticiper et vous organiser (*rigueur et méthodologie dans l’exécution des tâches et la tenue de la caisse*)
- Prendre en charge un flux de visiteurs

Vous disposez d’aptitudes physiques :

- Station debout prolongée sur certains points de vente
- Port de charges et de colis
- Manipulation des rosales (*véhicules à pédales*)
- Ménage (*entretien de son poste de caisse*)

Rejoignez le Parc Floral de La Source et devenez un acteur majeur de notre saison 2021 !

Sous l'autorité hiérarchique et fonctionnelle du Régisseur du Parc (*comptabilité, billetterie, etc.*) et du Chargé du Pôle Touristique (*congrès, plannings, boutiques etc.*), vous aurez comme responsable sur le terrain l'agent d'accueil référent. Vous aurez en charge la gestion de la billetterie à l'entrée du site, la vente d'articles dans les boutiques du Parc, des prestations de loisirs à l'espace « Parasols du Parc » et de la petite restauration du Parc.

L'animation ne manque pas sur notre site de 35 hectares, alors découvrez les activités principales de votre futur emploi :

▪ **D'une manière générale :**

- Accueillir le public (renseignements, conseils et assistance)
- Assurer la gestion comptable de la caisse : enregistrer les ventes dans le logiciel dédié (*billetterie individuelle et groupe*), créer un dossier de réservation si nécessaire, encaisser les paiements effectués par les visiteurs, remplir les documents comptables de manière concise
- Garantir la bonne marche du contrôle d'accès
- Gérer les flux de visiteurs (*individuels, groupes adultes, scolaires ou centres de loisirs*), notamment en cas de forte affluence aux caisses et dans la serre aux papillons
- Vendre les articles référencés dans les deux boutiques du Parc (*boutique entrée et boutique serre*) et les prestations proposées par le Parc (*mini-golf, location de rosaliés, petite restauration...*)
- Entretien quotidiennement des postes de travail

▪ **D'une manière spécifique :**

*Dans les boutiques à l'entrée du Parc et à la serre aux papillons :*

- Effectuer l'entretien des sites : faire les poussières quotidiennement sur les étagères, ranger les articles sur les rayonnages et assurer le réapprovisionnement des boutiques en lien avec les agents d'accueil-référents
- Assurer la mise en route de la projection des films dans l'auditorium et des bandes sonores dans la serre aux papillons

*Aux Parasols du Parc :*

- Effectuer l'entretien du site : balayage des pistes de golf, de la terrasse et de ses abords, ramassage des papiers, vidage des poubelles, nettoyage du mobilier de terrasse et des sièges des rosaliés, des sanitaires visiteurs, de l'office et son espace cuisine
- Réceptionner les livraisons et gérer les stocks (*boissons, glaces, produits surgelés et frais*) en lien avec les agents d'accueil-référents
- Assurer la petite restauration sur place (*prise des commandes, préparation, service, vaisselle...*) en respectant les règles d'hygiène
- Veiller au bon usage du matériel (*rosaliés et minigolf*)

## PROFIL DU POSTE

- Type de contrat :** Saisonnier
- Durée :** 30h hebdomadaires minimum, réparties 6 jours sur 7 dont week-end et jours fériés (*obligatoires*):
- Jusqu'au 1<sup>er</sup> novembre 2021
- Horaires :** Matin (au plus tôt) : 9h45  
Soir (au plus tard) : 19h15 (+ *nocturnes ponctuellement*)
- Horaires en fonction des besoins du service (*planning pouvant être adapté selon impératifs et fréquentation du Parc*)
- Congés :** Congés payés à l'issue du contrat
- Lieu de travail :** Parc Floral de La Source, Orléans-Loiret
- Renseignements auprès de Chloe VANEL – 02.38.49.30.15